

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z HISTORII i WOS-u

I. Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów.

a) Formy kontroli ustnej (na bieżących lekcjach):

- odpowiedź ustna z 1 lub 3 ostatnich lekcji,
- krótkie odpowiedzi na pytania kontrolne,
- wypowiedzi zawierające opis przebiegu wydarzeń,
- wypowiedzi dotyczące znajomości podstawowych pojęć historycznych,
- wypowiedzi pobudzające ucznia do myślenia przyczynowo-skutkowego,
- wypowiedzi przy mapie historycznej

b) Formy kontroli pisemnej

- kartkówka (może być niezapowiedziana, z ostatniej lekcji)
- praca klasowa (zapowiedziana, z działu),
- praca pisemna (wypracowanie, referat, notatka, album, karta pracy)
- praca z tekstem źródłowym, mapą, tabelą, wykresem, ilustracją, osią czasu
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego

II. PROGI PROCENTOWE STOSOWANE PRZY OCENIANIU PRZEZ NAUCZYCIELA PRAC PISEMNYCH

- ocena celująca – 100% + wiadomości dodatkowe
- ocena bardzo dobra plus – 100%
- ocena bardzo dobra 99% - 90 %
- ocena dobra – 89% - 70%
- ocena dostateczna 69% - 50 %
- ocena dopuszczająca 49% - 31 %
- ocena niedostateczna – poniżej 30 %

III. AKTYWNOŚĆ

3 PLUSY – OCENA BARDZO DOBRA – kl. IV
3 MINUSY – OCENA NIEDOSTATECZNA – kl. IV

5 PLUSÓW – OCENA BARDZO DOBRA – kl. V - VIII
3 MINUSY – OCENA NIEDOSTATECZNA – kl. V - VIII

IV. KRYTERIA OCENIANIA PRAC PISEMNYCH (PRAC DOMOWYCH, PRAC DODATKOWYCH, ALBUMÓW, PREZENTACJI)

- zgodność merytoryczna
- poprawność gramatyczna i ortograficzna
- samodzielność wykonania
- estetyka

V. PRZY USTALANIU OCENY Z HISTORII NAUCZYCIEL UWZGLĘDNI INDYWIDUALNE MOŻLIWOŚCI EDUKACYJNE UCZNIĄ, JEGO ZAANGAŻOWANIE, WKŁAD PRACY, SYSTEMATYCZNOŚĆ, ORAZ INFORMACJE ZAWARTE W OPINII PPP. OCENA ROCZNA OBEJMUJE OSIĄGNIĘCIA UCZNIĄ W I i II SEMESTRZE.

VI. PRZY USTALENIU OCENY PÓLROCZNEJ I ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ NAUCZYCIEL BIERZE POD UWAGĘ:

- poziom wiedzy i umiejętności
- poprawne stosowanie terminów i nazw historycznych
- kulturę wypowiedzi
- postępy ucznia
- aktywność (praca na lekcji)
- systematyczność i pilność (przygotowanie do lekcji)
- praca samodzielna i w grupie
- prowadzenie zeszytu
- inne formy aktywności (referaty, albumy, plakaty, prezentacje, konkursy)

VII. WYMAGANIA

1. Uczeń może być 2 raz nieprzygotowany do lekcji w trakcie półrocza. Nieprzygotowanie nie obejmuje kontrolnych prac pisemnych (kartkówki i sprawdzianów) i należy zgłosić je przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym wpisując datę zaistnienia zdarzenia. Każde kolejne nieprzygotowanie przybiera postać oceny ndst. Jeżeli uczeń nie zgłosi nieprzygotowania lub braku obowiązkowego zadania dodatkowego, zaś nauczyciel to sprawdzi – uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
2. Wszystkie kontrolne prace pisemne są obowiązkowe. Uczeń nieobecny ma obowiązek zaliczyć materiał w ciągu 2 tyg. po powrocie do szkoły na konsultacjach, w terminie ustalonym przez nauczyciela.
3. Uczeń może poprawić ocenę, w ciągu dwóch tygodni od chwili jej otrzymania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela na konsultacjach. Uczeń nie może poprawić oceny z diagnozującej pracy klasowej oraz oceny z pracy na lekcji/zadania wykonywanego na lekcji (np. karty pracy).
4. Uczeń, który przychodzi na konsultacje w celu poprawy oceny, bądź zaliczenia materiału ma obowiązek być przygotowany, posiadać kartkę, długopis, zeszyt, czy podręcznik.
5. Uczeń ma prawo na konsultacjach do wyboru sprawdzenia wiadomości, ustnie bądź pisemnie.
6. W przypadku, gdy uczeń nie może pisać pisemnej pracy kontrolnej ze względu na uraz ręki, zalicza materiał ustnie na zajęciach, bądź w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
7. W trakcie pisania prac kontrolnych zabronione jest korzystanie z niedozwolonych pomocy oraz rozmawianie z kolegami/koleżankami. Niestosowanie się do tej zasady jest podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej bez możliwości poprawy.
8. Uczeń obecny na lekcji, odmawiający odpowiedzi ustnej lub pisemnej otrzymuje ocenę niedostateczną.
9. Pisemne prace kontrolne przechowywane są w szkole do końca danego roku szkolnego i udostępniane do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) podczas zebrań i konsultacji. (po ustaleniu z nauczycielem)
10. W przypadku, gdy nauczyciel stwierdzi, że dodatkowa nieobowiązkowa praca ucznia jest niesamodzielna uczeń otrzymuje minusa i ma obowiązek przynieść poprawioną, samodzielnie wykonaną pracę w terminie 2 tygodni w celu uzyskania pozytywnej oceny.
11. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela, że zadanie zostało wykonane niesamodzielnie (plagiat, większe fragmenty ściągnięte z internetu, duże podobieństwo do pracy innego ucznia itp.) Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną i ma 2 tygodnie na jej poprawę.
12. Prace dodatkowe (referat, album, prezentacja) uczeń jest zobowiązany oddać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
13. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac dodatkowych, wklejone karty pracy. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, powinien go uzupełnić. Prowadzenie zeszytu podlega ocenie.

Zapoznałem się z kryteriami oceniania na lekcjach historii

podpis ucznia

podpis rodzica